



# ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DEI MONTI DAUNI

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

BOVINO - CASTELLUCCIO DEI SAURI - PANNI

Istituto Istruzione Superiore di II Grado

ACCADIA – BOVINO – DELICETO

Via dei Mille n. 10 – 71023 BOVINO (FG) - C.F. 80031240718 - C.M. FGIC81600N

[www.istitutocomprensivobovino.edu.it](http://www.istitutocomprensivobovino.edu.it) e-mail: [fgic81600n@istruzione.it](mailto:fgic81600n@istruzione.it) [fgic81600n@pec.istruzione.it](mailto:fgic81600n@pec.istruzione.it)

Uff. Amm. tel. 0881/912067 – 961067 – 913089

A tutti i docenti  
SITO WEB

**OGGETTO: DECRETO COSTITUZIONE GLI - GLO A.S. 2022-23**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Vista* la legge 107/2015;

*Visto* il D.Lgs n. 66 del 2017 art. 9 comma 8;

*Visto* il D.Lgs n.96 del 7 agosto 2019;

*Vista* la legge 5 febbraio 1992 n. 104 “Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap” (art. 15 comma 2) e le relative modifiche introdotte dalla Legge 8 marzo 2000, n. 53, dal decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151 e dalla Legge 4 novembre 2010, n. 183 (art. 24);

*Vista* la legge n. 170, 8 ottobre 2010 - Gazzetta Ufficiale N. 244 del 18 Ottobre 2010, Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico.

*Visto* Il D. M. n. 182/2020 “Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell’articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”;

## DECRETA

### **Art. 1 Costituzione del Gruppo di Lavoro per l’Inclusione (GLI)**

Presso l’Istituto Omnicomprensivo di Bovino è costituito il **Gruppo di Lavoro per l’Inclusione** con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle problematiche relative all’inclusione, di supporto al Collegio Docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l’Inclusione nonché ai docenti dei consigli di classe nell’attuazione del Pei.

Il GLI procede alla rilevazione dei Bes presenti nell’Istituto, formula proposte di progetti per potenziare il livello di inclusività, monitora e valuta il grado di inclusività della scuola, collabora con i GLO e con gli OO.CC., cura e promuove i rapporti con i servizi di zona, sanitari e sociali, redige ed aggiorna il PAI (Piano Annuale di Inclusione).

Il gruppo è nominato e presieduto dal Dirigente Scolastico.

Per l’a.s. 2022/2023 risulta composto da: 1)Dirigente Scolastico, 2) docenti F.S. Area 3 - Inclusione, 3) docenti di sostegno in servizio, 4) docenti coordinatori classi con Bes, 4) rappresentante dell’ASL di competenza. Il GLI può avvalersi della consulenza e del supporto di alunni, famiglie, rappresentanti di associazioni esterne maggiormente rappresentative nel territorio per l’inclusione scolastica.

### **Art.1.1 Convocazione e Presidenza del GLI**

Le riunioni del GLI sono convocate e presiedute dal Dirigente Scolastico o, in sua assenza, da un suo delegato.

Si riunirà in seduta plenaria o maggioritaria due volte l’anno, entro il primo trimestre per verificare ed avviare il PI ed entro il termine dell’anno scolastico per la progettazione del nuovo PI. Potrà in caso di necessità riunirsi in via straordinaria, anche come GLI tecnico.

### **Art. 2 Costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l’Inclusione (GLO)**

Presso l’Istituto Omnicomprensivo di Bovino è costituito il Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione scolastica dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità.

### ***Art. 2.1 Composizione de Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione***

Il GLO è composto dal team dei docenti contitolari della classe/sezione o dal consiglio di classe ed è presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

Partecipano al GLO i genitori dell'alunno con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale, le figure professionali specifiche interne, se presenti (psicologo, psicopedagoga, docente referente per le attività di Inclusione e i collaboratori scolastici che coadiuvano nell'assistenza di base) ed esterne all'istituzione scolastica (l'assistente all'autonomia, l'assistente alla comunicazione, un rappresentante del GIT territoriale).

Partecipa un rappresentante dell'UVM dell'ASL di residenza dell'alunno o dell'ASL nel cui distretto si trova la scuola, appositamente designato dal Direttore sanitario della stessa.

Il Dirigente Scolastico può autorizzare, ove ufficialmente richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale. Il GLO è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le sue componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

### ***Art. 2.2 Funzioni del GLO***

Elabora ed approva il PEI con il necessario supporto dell'UVM e tenendo in massima considerazione ogni apporto fornito da coloro che sono ammessi alla partecipazione ai suoi lavori, motivando le decisioni adottate in particolare quando esse si discostano dalle proposte formulate dai soggetti presenti.

Il PEI tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica e del Profilo di Funzionamento, avendo particolare riguardo all'indicazione dei facilitatori e delle barriere, secondo la prospettiva bio-psico-sociale alla base della Classificazione ICF dell'OMS. Ha durata annuale ed è redatto a partire dalla scuola dell'infanzia. Esplicita le modalità di verifica e i criteri di valutazione rispetto alla progettazione individualizzata, gli interventi di inclusione svolti dai docenti in classe e in progetti specifici, nonché gli interventi di assistenza igienica e di base del personale ausiliario e la proposta delle risorse professionali relative all'assistenza educativa, all'autonomia e all'assistenza alla comunicazione dell'alunno.

Verifica il processo di Inclusione ed apporta eventuali modifiche al PEI in itinere e se necessario

Elabora il PEI provvisorio per gli alunni certificati durante l'anno scolastico e per i nuovi iscritti, dove propone il numero delle ore di sostegno e delle altre misure di supporto per l'anno scolastico successivo.

### ***Art. 2.3 Funzionamento del GLO***

Per l'elaborazione, l'approvazione e la sottoscrizione del PEI: il GLO si riunisce entro il 31 ottobre, attenendosi scrupolosamente alla modulistica ministeriale.

Per la verifica del processo di inclusione, il GLO si riunisce nel mese di maggio.

Per la proposta di quantificazione delle ore di sostegno e di altri supporti necessari per sviluppare il processo di inclusione relativo all'anno scolastico successivo: il GLO si riunisce entro il 30 giugno.

Le riunioni del GLO sono fissate in orario scolastico, in orari non coincidenti con le lezioni, salvo motivata necessità. Possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica.

Il GLO è convocato dal DS o da un suo delegato e con preavviso per consentire la più ampia partecipazione. Durante la riunione del GLO è redatto un apposito verbale dal segretario, di volta in volta individuato tra i docenti presenti e poi firmato dal Presidente.

**Il Dirigente Scolastico**  
*Prof. Ottone Perrina*